



Akte van statutenwijziging Stichting Transformed

Op negenentwintig juni tweeduizend twaalf, verschenen voor mij, Meester---
Peter Arie Hendrik Frederik van Dijk, kandidaat-notaris, wonende te Rijssen,
(hierna ook te noemen: notaris) als plaatsvervanger van Meester Ruurd ----
Berend Hendrik van Goor, notaris te Wierden: -----

1. de heer SANDER MARTIJN VAN DIJK, wonende te 7641 JA Wierden, --
Hooiland 139, geboren te Apeldoorn op zesentwintig mei-----
negentienhonderd zeventenveertig, paspoortnummer: IL2C2F514, en --
gehuwd met mevrouw Elsinga; -----
2. mevrouw ELLEN DANNENBERG, wonende te 7461 EH Rijssen, -----
Schoolstraat 18, geboren te Rijssen op achtentwintig september-----
negentienhonderd eenentachtig, paspoortnummer NWCFPD6H5, -----
gehuwd met de heer Ambrosius; -----

handelend als zelfstandig bevoegd bestuurders van de te Rijssen -----
gevestigde Stichting TRANSFORMED, ingeschreven in het handelsregister,
onder nummer: 08127866, hierna te noemen: 'de stichting' en als zodanig ---
bevoegd op grond van artikel 9 van de statuten van de stichting de -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
De verschenen personen verklaarden als volgt. -----

INLEIDING

1. De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op veertien -----
september tweeduizend vier voor notaris Meester Haije Bonga te -----
Apeldoorn. -----
2. De statuten van de stichting zijn daarna niet gewijzigd. -----
3. Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op vier ---
juni tweeduizend twaalf besloten de statuten te wijzigen. -----
Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze ---
vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde -----
statuten met onmiddellijke ingang als volgt: -----

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING TRANSFORMED**. -----
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Rijssen-Holten. -----

GRONDSLAG

Artikel 2.

1. De stichting aanvaardt uitsluitend als grondslag de Bijbel, zijnde het -----
geïnspireerde en onfeilbare Woord van God. -----
2. De stichting beschrijft haar geloofsleer als volgt: -----

1. Wij geloven dat de Bijbel het enige geïnspireerde woord van God is.- Onfeilbaar, definitief en absoluut gezaghebbend (2 Timotheus. 3:16, 1 Korinthiërs 2:13). -----
2. Wij geloven in de eeuwige Drie Éénheid. Één God geopenbaard als drie personen, Vader, Zoon en Heilige Geest, doch onlosmakelijk --- met elkaar verbonden (Mattheus 28:19, 1 Johannes 5:6-8, 2 ----- Korinthiërs 13:14). -----
3. Wij geloven dat de mens zonder zonde en naar Gods gelijkenis ----- geschapen werd, maar door de zondeval afgesneden werd van Gods nabijheid, gemeenschap en zijn recht op goddelijke gerechtigheid ---- (Genesis 1:26-31, Romeinen 5:12-21). -----
4. Wij geloven in de Here Jezus Christus, de enige Redder en hoop ---- voor de mensen, verwekt door de Heilige Geest en geboren uit de --- maagd Maria (Lukas 1:26-35, Johannes 1:14-18, Jesaja 7:14 en 9:6-). -----
5. Wij geloven dat Jezus Christus stierf voor onze zonden aan het kruis, werd begraven en is opgestaan op de derde dag en persoonlijk ----- verscheen aan de discipelen (1 Korinthiërs 15:1-8, Romeinen 4:23--- 25). -----
6. Wij geloven in de redding van zondaren door Gods genade, ----- doormiddel van berouw en geloof in het volmaakte en volbrachte ---- werk van Christus aan het kruis van Golgotha, waardoor wij ----- vergeving van zonden ontvangen om perfect en volmaakt ----- rechtvaardig tegenover God te staan (Romeinen 5:1-2, 8-11,18, ---- Efeze 2:8-10, Hebreeëen 9:11-26, 2 Korinthiërs 5:21, Johannes 1:12).
7. Wij geloven dat het belangrijk is voor een ieder die wederom geboren is om het Bijbelse principe van de doop in water na te leven ----- (Romeinen 6:3-4, Mattheus 28:19, Handelingen 2:34-38,10;47-48). --
8. Wij geloven in het Heilig Avondmaal wat het verbroken Lichaam en -- vergoten bloed van Christus symboliseert, als nieuw verbond tussen God en de mens (1 Korinthiërs 11:23-32, Mattheus 26:28). -----
9. Wij geloven in de Heilige Geest, die het verstand verlicht, de ----- wedergeboorte werkt en in de gelovige woont. -----
De Heilige Geest is de Plaatsvervanger van Jezus op aarde en leidt de gemeente van Jezus Christus in de waarheid. De gelovige wordt - opgeroepen om Geestvervuld te zijn, zodat Jezus zichtbaar kan ---- worden. Wij geloven dat de Heilige Geest bijzondere gaven en ----- bedieningen geeft zoals Hij wil en dat de gelovige oproepen wordt, -- om zich daar naar uit te strekken. Alle gelovigen tezamen vormen ---- door dezelfde Geest het lichaam van Christus. Zij zijn allen ----- geestelijke priesters en er is geen onderscheid tussen ras of sekse -- (Johannes 3:5,6, Johannes 14:16-18, Johannes 16:13, Efeze 5:18, 2 Korinthiërs 3:17,18, Efeze 4:11, 1 Korinthiërs 12:8-11, 1 Korinthiërs-- 14:1, 1 Korinthiërs12:13, 1 Petrus.2:5, Galaten 3:28). -----
10. Wij geloven in de lichamelijke wederkomst van Jezus Christus, de --- opstanding van de doden, het uiteindelijke eeuwige oordeel en de ----



nieuwe hemel en de nieuwe aarde (Handelingen 1:11, Mattheus 25:31, Openbaring 20:12, Openbaring 21:1-4).

DOEL

Artikel 3.

De stichting heeft ten doel: actief en in dienstverlening mede te werken aan de verspreiding van het evangelie onder jongeren, in de ruimste zin des woords en voorts al het geen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

MIDDELEN

Artikel 4.

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het zelf organiseren of uitbesteden van activiteiten en bijeenkomsten, het geven van trainingen, ondersteunen van christelijk werk en andere mogelijke middelen die daartoe bevorderlijk zijn in de ruimste zin des woords, om zo te werken aan de verwezenlijking van het hierboven onder artikel 3 genoemde doel;
- b. publiciteit te maken voor het werk.

GELDMIDDELEN

Artikel 5.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

Het vermogen zal, respectievelijk de inkomsten van de stichting zullen, bestaan uit:

- a. schenkingen, legaten en erfstellingen;
- b. openbare of particuliere bijdragen in de vorm van giften, bijdragen, subsidies of donaties;
- c. revenuen van belegd geld;
- d. vergoedingen voor verrichte diensten of leveringen;
- e. op andere wijze verkregen baten.

BESTUUR

Artikel 6.

1. De stichting heeft een bestuur dat bestaat uit tenminste drie leden.
2. Het bestuur blijft wettig samengesteld ook al is het aantal bestuursleden voor ten hoogste een half jaar beneden het sub 1 genoemde aantal gedaald.
3. Het bestuur maakt deel uit van het leiderschapsteam en stelt samen met de andere teamleiders het beleid van de stichting vast en houdt toezicht op de uitvoering van haar besluiten.
4. De bestuursleden worden benoemd voor een termijn van vier jaar. Aftredende bestuursleden zijn onmiddellijk herkiesbaar. De jaarlijkse aftreding vindt plaats volgens een door het bestuur op te stellen rooster. Op het rooster van aftreden neemt een tussentijds benoemd bestuurslid de plaats in van het lid in wiens plaats hij is benoemd.
5. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

6. Bij een voorgenomen bestuursuitbreiding of bij aftreden van een-----
bestuurslid stelt het bestuur het personeel in dienst van de stichting en --
de bestuursleden in de gelegenheid namen te noemen voor de vervulling
van de vacature. -----
7. Het bestuur benoemt de bestuursleden.-----
Voor de benoeming van een bestuurslid is een meerderheid van twee ---
derde (2/3) van de stemmen van de zittende bestuursleden vereist. -----
8. Bij benoeming let het bestuur op persoonlijke geschiktheid van de-----
kandidaten, op hun instemming met de grondslag en hun betrokkenheid
bij de doelstellingen van de stichting. -----
9. Geen bestuurslid kunnen zijn zij die in dienstbetrekking zijn van de-----
stichting. -----
10. Een bestuurslid defungeert onverminderd het in het Burgerlijk Wetboek--
bepaalde wanneer hij overlijdt, vrijwillig aftreedt, periodiek aftreedt of ----
ontslagen wordt door het bestuur. Indien een bestuurslid de doelstelling -
en/of grondslag van de stichting niet kan (blijven) onderschrijven, dient --
hij af te treden. -----
11. Het bestuur heeft het recht één van zijn leden te schorsen casu quo te---
ontslaan, wanneer deze handelingen verricht in strijd met de statuten, ---
reglement(en) of het algemeen stichtingsbelang. Een besluit van het ----
bestuur tot zodanige schorsing of ontslag moet worden genomen met---
een meerderheid van twee derde (2/3) van de stemmen in een-----
vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, uitgezonderd het -
betrokken bestuurslid. De rest van het leiderschapsteam (zijnde niet-----
bestuurders) hebben hierin een adviserende stem. -----
12. Een lid van het bestuur, wiens schorsing of ontslag aan de orde wordt ---
gesteld, moet in de gelegenheid worden gesteld om zich in de-----
desbetreffende vergadering te verantwoorden, doch neemt aan de-----
stemming geen deel. -----
13. De bestuursleden genieten geen honorarium. Onkosten kunnen hun wél
worden vergoed. Evenals een door de belastingdienst vastgestelde-----
onbelaste vrijwilligersvergoeding of vacatiegeld. -----

BEVOEGDHEDEN EN VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van-----
overeenkomsten tot verkrijgen, vervreemding en bezwaring van-----
registergoederen, mits een dergelijk besluit wordt opgenomen met-----
algemene stemmen. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van-----
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot --
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits een ----
dergelijk besluit wordt genomen met algemene stemmen. -----
3. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het-----
bestuur, en kan bovendien in en buiten rechte vertegenwoordigd worden



- door twee van de volgende functionarissen: voorzitter, secretaris en penningmeester, tezamen, ter uitvoering van een bestuursbesluit.
4. Elk bestuurslid is gemachtigd om voor de stichting aan te nemen alle schenkingen en legaten, welke aan de stichting worden gedaan, zonder dat daaraan voor de stichting bezwarende lasten zijn verbonden, alsmede om de akten te tekenen en alles te verrichten wat daartoe verder vereist mocht worden.
 5. Het bestuur waakt tegen verstrengeling van belangen tussen die van de stichting en die van bestuursleden en/of personeel. Bij strijdigheid van belangen van een bestuurslid en de stichting dient het betreffende bestuurslid, zich van besluitvorming te onthouden.

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING

Artikel 8.

1. Het bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar, in de regel met de teamleiders en zoveel vaker als tenminste twee leden van het bestuur dit verlangen. Een vergadering moet worden gehouden binnen vier weken nadat het desbetreffende verzoek is gedaan.
2. De bijeenroeping geschiedt door of namens de voorzitter met inachtneming van een oproepingstermijn van zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. De oproepingsbrieven vermelden behalve plaats en tijdstip van de vergadering de te behandelen onderwerpen.
3. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse en ten tijde in de oproeping vermeld.
4. De teamleiders van de stichting, als ook de directeur (voorzover een directeur benoemd is) zal in de regel toegang hebben tot de bestuursvergaderingen, en aldaar een adviserende stem hebben. Wanneer op de vergadering onderwerpen besproken worden die het functioneren van de betreffende teamleider of de directeur en zijn rechtspositie en honorering betreffen, zal de directeur en/of de teamleider niet aanwezig zijn en geen adviserende stem hebben.
5. Indien het bepaalde omtrent de wijze van oproeping of termijn van oproeping niet in acht genomen is kunnen geldige besluiten slechts worden genomen in een bestuursvergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of - overeenkomstig het dertiende lid - vertegenwoordigd zijn.
6. Van de beraadslagingen en de besluiten in de bestuursvergadering worden notulen gehouden, welke worden vastgesteld op de volgende bestuursvergadering en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de betreffende vergadering.
7. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich vóór het desbetreffende voorstel uitspreken, middels schriftelijke verklaring, telefax, e-mail of andersoortig communicatiemiddel. De directeur en teamleiders ontvangen in dat geval tegelijkertijd dezelfde informatie als de bestuursleden.

Van één en ander wordt aantekening gemaakt in het verslag van de -----
 eerstvolgende bestuursvergadering, onder bijvoeging van de ingekomen
 reacties. -----

8. Behoudens het in deze statuten anders bepaalde, beslist het bestuur ---
 met meerderheid van stemmen. -----
 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. -----
 Ieder bestuurslid brengt één stem uit. -----
9. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de -----
 voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der -----
 stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. -----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
10. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, -----
 beslist de voorzitter. -----
11. Besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin ---
 ten minste twee/derde (2/3) van de bestuursleden aanwezig of -----
 vertegenwoordigd is. -----
12. Bij afwezigheid van de voorzitter en diens plaatsvervanger wijzen de ----
 aanwezigen een bestuurslid tot voorzitter van de bestuursvergadering ---
 aan. -----
13. Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen, doch
 slechts bij schriftelijke volmacht verleend aan een ander bestuurslid, ----
 betrekking hebbende op één bepaalde vergadering met benoemde -----
 agendapunten, welke volmacht bij de aanvang van de vergadering aan--
 de voorzitter der vergadering moet worden overlegd. Een bestuurslid kan
 niet meer dan één volmachtstem uitbrengen. -----

DIRECTEUR EN PERSONEEL -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur is bevoegd een directeur alsmede de onder de directeur ----
 ressorterende functionarissen te benoemen casu quo te ontslaan. Bij ----
 onvrijwillig ontslag van de directeur wordt het personeel in dienst van de
 stichting gehoord. -----
2. Benoeming en ontslag van (bepaalde) personeelsleden kan door het ----
 bestuur aan de directeur worden gemandateerd. Aard en omvang van dit
 mandaat wordt vastgelegd in een aparte schriftelijke instructie. -----
3. Het bestuur legt de taak van de directeur en de overige personeelsleden
 in een functiebeschrijving vast als er sprake is van een betaald -----
 dienstverband. De rechtspositie van de directeur en de overige -----
 personeelsleden van de stichting worden bij schriftelijke overeenkomst --
 door het bestuur geregeld. -----
4. Het bestuur kan schriftelijke machtiging geven aan de directeur en -----
 andere personeelsleden om de stichting rechtsgeldig te verbinden en ----
 kan zowel aan de directeur en plaatsvervanger als aan de administrateur
 tekeningsbevoegdheid verlenen. -----
 Aard en omvang van dit mandaat wordt vastgelegd in een aparte -----
 schriftelijke instructie. -----

BOEKJAAR, JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING -----



Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. In een vergadering, welke uiterlijk in de zesde maand na afloop van het boekjaar wordt gehouden, legt de secretaris (of ingeval een directeur in functie is: de directeur) een jaarverslag aan het bestuur voor. In dezelfde vergadering legt de penningmeester een jaarrekening over aan het bestuur.
3. Vaststelling van de jaarrekening door het bestuur strekt de penningmeester tot decharge over het door hem gevoerde financiële beheer in het afgelopen boekjaar, voorzover uit die boeken blijkt.
4. In een vergadering, welke uiterlijk in de twaalfde maand van een boekjaar wordt gehouden, legt de penningmeester een begroting voor het komende boekjaar aan het bestuur voor. Deze begroting, waarin het beleid en de financiële richtlijnen duidelijk dienen te zijn beschreven, wordt voor het begin van het nieuwe boekjaar door het bestuur vastgesteld.
5. In verband met de continuïteit van de activiteiten dient het bestuur een meerjaren begroting op te stellen, waaruit het beleid op lange termijn zichtbaar wordt.
6. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
7. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden zeven jaren lang te bewaren.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 11.

1. Indien in het bestuur een voornemen bestaat de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden wordt een schriftelijk voorstel voorbereid. Over dat voorstel wordt overleg met het personeel in dienst van de stichting gevoerd voordat besluitvorming in het bestuur plaatsvindt.
2. Het bestuur is bevoegd een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting te nemen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
3. De wijziging van statuten komt bij notariële akte tot stand.
4. Na ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. Een eventueel batig saldo zal door het bestuur worden bestemd ten behoeve van een ANBI met een gelijksoortige doelstelling als onderhavige stichting, daarbij gelet op artikel 1a lid 1 letter h uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994.

REGLEMENT

Artikel 12.

Het bestuur is bevoegd voor aangelegenheden die verdere regeling behoeven, een reglement vast te stellen en te wijzigen bij een besluit dat wordt genomen met twee derde (2/3) meerderheid van stemmen.

ANBI

Artikel 13.

De onderhavige stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn.

In verband daarmee gelden de volgende bepalingen, voor zover zij nog niet in de statuten staan vermeld, te weten:

- de stichting ondersteunt een algemeen belang of streeft een algemeen belang na;
- de feitelijke werkzaamheden van de stichting zijn in het algemeen belang;
- het bestuur van de stichting krijgt geen beloning voor zijn werk. Alleen een niet-bovenmatige onkostenvergoeding en is toegestaan;
- de bestuurders kunnen het vermogen van de stichting niet gebruiken als eigen vermogen;
- de stichting heeft duidelijk beschreven hoe zij gelden werft, besteedt en hoe het vermogen wordt beheerd, hetgeen uit de administratie moet blijken;
- de stichting heeft een actueel beleidsplan, waarin staat wat de stichting de komende jaren wil bereiken en hoe de stichting dit wil bereiken;
- de kosten voor werving en beheer staan in een redelijke verhouding tot de uitgaven van de stichting;
- de stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden voor de doelstelling van de stichting.

SLOTBEPALINGEN

In alle gevallen, waarin zowel de wet als de statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

BEKENDHEID EN IDENTITEIT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Wierden op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke inhoudsopgave en toelichting aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.